

# PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. T13- 19

2020 m. rugpjūčio 8 d.  
Vilnius

Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamentas (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujamas direktoriaus Renaldo Čiužo, veikiančio pagal Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. vasario 23 d. nutarimu Nr. 244 „Dėl Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento nuostatų patvirtinimo“, ir uždaroji akcinė bendrovė „BalTstamp“ (toliau – VYKDYTOJAS), atstovaujama direktoriaus Vincento Vitkausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

**1.1. Kvalifikuota elektroninė laiko žyma** - apibrėžta Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 Dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB.

**1.2. Kvalifikuotas elektroninis parašas** – saugus elektroninis parašas, sukurtas saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintas kvalifikuotu sertifikatu.

## 2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutartimi VYKDYTOJAS įsipareigoja teikti kvalifikuotų elektroninių laiko žymų formavimo realiu laiku protokolu RFC 3161 „X.509 viešojo rakto infrastruktūra internete: Laiko žymų protokolas (TSP)“ (angl. „Internet X.509 Public Key Infrastructure: Time-Stamp Protocol (TSP)“) paslaugas (toliau – paslaugos), o UŽSAKOVAS įsipareigoja už VYKDYTOJO suteiktas paslaugas sumokėti pagal Sutarties sąlygas.

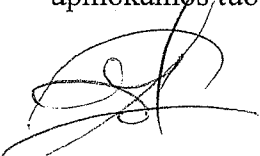
2.2. Paslaugos yra skirtos UŽSAKOVO pateiktų duomenų egzistavimo iki laiko žymoje nurodyto laiko momento įrodymui.

2.3. Užklausų (laiko žymų), kurios turės būti aptarnautos šių paslaugų teikimo metu, kiekis ir bazinis intensyvumas nustatyti 1 priede. Viršijus bazinį laiko žymų mėnesinį kiekį, paslaugos ir toliau bus teikiamos tuo pačiu tarifu už viršytą laiko žymų kiekį. Mėnesinis laiko žymų kiekis pradedamas skaičiuoti nuo sutarties pasirašymo dienos kalendoriniais mėnesiais. Bazinė paslaugų kaina per nepilną kalendorinį mėnesį nustatoma proporcingai nepilnam kalendoriniam mėnesiui tenkančių dienų skaičiui.

## 3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Bazinė Sutarties kaina yra nustatyta 1 priede. Į Sutarties kainą įtraukti visi galimi mokesčiai, todėl VYKDYTOJAS neturi teisės keisti Sutarties kainos, reikalauti papildomų mokesčių ar kitų išlaidų, išskyrus atvejus, kai viršijamas Sutartyje nustatytas bazinis mėnesinis laiko žymų kiekis. Užsakovas, sumokėjęs Sutartyje sutartą kainą, laikomas tinkamai atsiskaičiusiu su VYKDYTOJU už Sutartyje nustatytą laiko žymų kiekį.

3.2. Už suteiktą bazinį mėnesinį laiko žymų kiekį mokamas fiksuotas mėnesinis mokestis, nurodytas Sutarties 1 priede. Viršijus 1 priede numatytą laiko žymų mėnesinį kiekį, paslaugos apmokamos tuo pačiu tarifu už proporcingai viršytą laiko žymų kiekį.



3.3. UŽSAKOVAS už suteiktas paslaugas sumoka VYKDYTOJUI per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. VYKDYTOJAS sąskaitą faktūrą ir ją pagrindžiančius dokumentus, privalo pateikti UŽSAKOVUI naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Jei VYKDYTOJAS dėl techninių kliūčių ar kitų objektyvių aplinkybių dar nėra atlikęs programavimo darbų, kad pritaikytų savo esamas sistemas darbui su „E. sąskaita“, jis sąskaitą faktūrą gali pateikti elektroniniu paštu [ntakd@ntakd.lt](mailto:ntakd@ntakd.lt).

3.4. Visi atsiskaitymai su VYKDYTOJU vykdomi bankiniu pavedimu į Sutarties rekvizituose VYKDYTOJO nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

3.5. Šalys susitaria, kad paslaugų įkainiai dėl infliacijos ar kitų priežasčių Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus didinami.

3.6. VYKDYTOJAS paslaugos kainą skaičiuoja, prie paslaugos įkainio pridėdamas tuo metu taikomą pridėtinės vertės mokestį. Pasikeitus PVM dydžiui, paslaugų teikimo kaina ir įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina ir įkainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina ir įkainiai taikomi po perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams, paslaugų įkainiai ir kaina perskaičiuojami nebus.

#### **4. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA**

4.1. Suteikęs paslaugas, kiekvieno sutarties laikotarpio mėnesio pradžioje VYKDYTOJAS parengia ir pateikia UŽSAKOVO atstovui sąskaitą faktūrą už per mėnesį suteiktą laiką žymų kiekį.

4.2. UŽSAKOVO atstovas, nesutikęs su PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta informacija, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu pateikia VYKDYTOJUI motyvuotą paaiškinimą ir surašo aktą, kuriame išvardinami nustatyti trūkumai ir nurodomi (suderinti su VYKDYTOJU) terminai trūkumams pašalinti. UŽSAKOVO motyvuotas paaiškinimas (aktas) VYKDYTOJUI pateikiamas Sutarties rekvizituose nurodytu el. paštu.

#### **5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

##### **5.1. VYKDYTOJAS įsipareigoja:**

5.1.1. paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

5.1.2. teikti paslaugas, vadovaujantis LR galiojančiais teisės aktais, o taip pat savo, kaip laiko žymų paslaugų teikėjo, patvirtintomis laiko žymų kūrimo (formavimo) ir tikrinimo taisyklėmis (sąlygomis) (Laiko žymų teikimo sąlygos ir Laiko žymų taisyklės, pateikiamos tiekėjo internetiniame tinklalapyje [www.baltstamp.lt](http://www.baltstamp.lt), toliau – Taisyklės), nustatančiomis paslaugų teikėjo, laiko žymos naudotojų teises ir pareigas, o taip pat savo, kaip laiko žymų paslaugų teikėjo, veiklos nuostatais (toliau – Nuostatai).

5.2. VYKDYTOJAS įsipareigoja užtikrinti, kad:

5.2.1. Kvalifikuoto elektroninio parašo laiko žymų formavimo paslaugos turi atitikti 2014 m. liepos 23 d. patvirtintame Europos parlamento ir tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 „Dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje“ nustatytus reikalavimus;

5.2.2. paslaugų teikimas tenkins standarto ETSI EN 319 421 V1.1.1:2016: „Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and Security Requirements for Trust Service Providers issuing Time-Stamps“

5.2.3. teikiamos laiko žymos tenkins standarto LST ETSI EN 319 422 V1.1.1:20136 „Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Time-stamping protocol and time-stamp token profiles“ reikalavimus;

5.2.4. paslaugos bus teikiamos nepertraukiamai 7 dienas per savaitę 24 valandas per parą;

5.2.5. vykdydamas ir atlikęs Sutartį, naudos UŽSAKOVO pateiktą informaciją tik Sutartyje numatytiems tikslams pasiekti;

5.2.6. apsaugos UŽSAKOVĄ nuo visų trečiosios šalies pretenzijų dėl jos patentų ar kitų autoriinių teisių pažeidimo, naudojantis paslaugomis;

5.2.7. prisiims visas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymu, kurios nenurodytos (neįskaičiuotos) Sutartyje.

5.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja laiku sumokėti VYKDYTOJUI už suteiktas paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis.

5.4. Sutarties šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie gali pakenkti kitai Sutarties šaliai.

5.5. Abi Sutarties šalys įsipareigoja teikti viena kitai Sutarties vykdymui visą reikalingą informaciją.

## 6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, VYKDYTOJAS gali pareikalauti iš UŽSAKOVO sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigių nuo nesumokėtos sumos.

6.2. VYKDYTOJUI netinkamai vykdant numatytus įsipareigojimus (jeigu suminis paslaugos neteikimo laikas per kalendorinį mėnesį viršija vieną valandą), UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti iš VYKDYTOJO už kiekvieną paslaugos neteikimo valandą sumokėti 5 (penkių) procentų dydžio delspinigių nuo atitinkamo mėnesio numatytos mokėjimo sumos.

6.3. VYKDYTOJAS neatsako už UŽSAKOVO nuostolius, atsiradusius dėl techninių gedimų ne VYKDYTOJO atsakomybėje esančioje infrastruktūroje.

## 7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO PAGRINDAI

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Jei nei VYKDYTOJAS, nei UŽSAKOVAS, likus ne mažiau kaip 30 dienų iki sutarties pabaigos termino nepareikalauja kitaip, sutartis pratęsiama dar vieneriems metams.

7.2. VYKDYTOJUI nevykdant prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį, UŽSAKOVAS gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs apie tai VYKDYTOJĄ ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki planuojamos Sutarties nutraukimo dienos.

7.3. UŽSAKOVUI nevykdant prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį, VYKDYTOJAS gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs apie tai UŽSAKOVĄ ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki planuojamos Sutarties nutraukimo dienos.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu arba vienos iš šalių iniciatyva pranešus kitai šaliai apie numatomą Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų.

## 8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Vykdydamos Sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

8.2. Visi iškilę ginčai sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties šalių rašto pateikimo dienos, o jeigu tokiu būdu nepavyksta jų išspręsti, šalys veikia Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai (išskyrus šios sutarties 8.8 ir 8.9 punktus ir 9 dalį) galioja tik tada, kai jie surašyti raštu ir patvirtinti abiejų šalių antspaudais ir atstovų parašais.

8.4. Nė viena iš šalių negali be raštiško kitos šalies sutikimo savo teisių ir pareigų, prisiimtų Sutartimi, perduoti trečiosioms šalims.

8.5. Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie 8.8 ir 8.9 punktuose ir 9 dalyje nurodytų duomenų pasikeitimą.

8.6. Sutartis turi 1 priedą „Paslaugų įkainis bei kiekis“, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.

8.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš šalių.

8.8. UŽSAKOVO atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo: Bendrųjų reikalų ir vidaus administravimo skyriaus vyriausioji specialistė Simona Imbrasienė, telefonas 8 7066 8060, elektroninis paštas: [simona.imbrasiene@ntakd.lt](mailto:simona.imbrasiene@ntakd.lt)

8.9. VYKDYTOJO atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo:

Direktorius Vincentas Vitkauskas, telefonas +370 682 58844, elektroninis paštas: [info@baltstamp.lt](mailto:info@baltstamp.lt).

## 9. ŠALIŲ REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamentas

Šv. Stepono g. 27, Vilnius

Juridinio asmens kodas 302610311

Tel. 8 7066 80 60

El. paštas [ntakd@ntakd.lt](mailto:ntakd@ntakd.lt)

AB „SEB bankas“

A/s LT18 7044 0600 0807 0950

### VYKDYTOJAS

UAB „BalTstamp“

Dariaus ir Girėno g. 40, LT-02189 Vilnius

Juridinio asmens kodas Juridinių asmenų registre 302608545

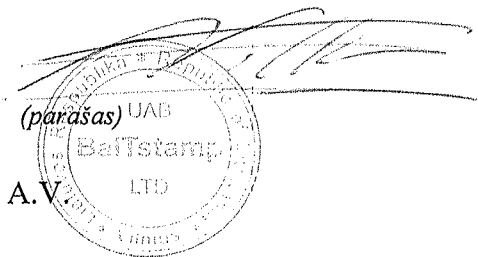
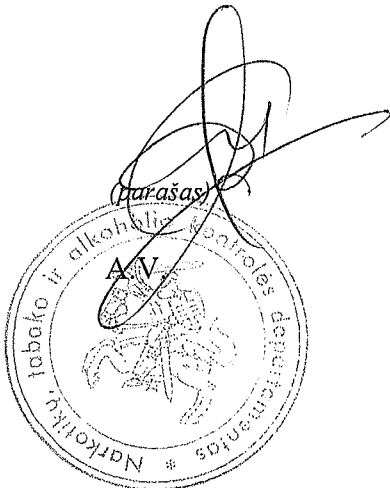
PVM kodas: LT100011638110

A/s LT75 7044 0600 0768 9393

AB SEB bankas

Direktorius  
Renaldas Čiužas

UAB „BalTstamp“  
direktorius  
Vincentas Vitkauskas



*Handwritten signature*  
2020-08-18

Bendrųjų reikalų ir vidaus administravimo  
skyriaus vyriausioji specialistė

*Handwritten signature*  
Vanda Žemaitaitienė  
2020-08-18

Bendrųjų reikalų ir vidaus administravimo  
skyriaus vyriausioji specialistė

*Handwritten signature*  
Simona Imbrasienė  
2020-08-18